



USER MANUAL

Topic Engine

প্রেজেন্টার / উপস্থাপক (পেপার/অ্যাবস্ট্রাক্ট জমাদাতা)

যিনি একটি গবেষণাপত্র বা অ্যাবস্ট্রাক্ট জমা দিয়ে উপস্থাপনার জন্য নিবন্ধন করছেন, অথবা আমন্ত্রিত
স্পিকার হিসেবে অংশ নিচ্ছেন।

৫টি টুল/পাতা কভার করা হয়েছে

বাংলা সংস্করণ

<https://topicengineseminarportal.in>

সূচিপত্র

01		রেজিস্ট্রেশন
02		সাবমিশন স্ট্যাটাস
03		ক্যামেরা-রেডি পেপার আপলোড

04		স্পিকার ও লজিস্টিক্স ফর্ম
05		ইভেন্টস

করণীয় ও বর্জনীয় (Do's & Don'ts)

✓ করণীয় (Do)

- Register পাতায় "উপস্থাপনা করব" বিকল্প বেছে সঠিক সারাংশ (abstract) ও ট্র্যাক দিন।
- Submission ID ও Corresponding Author Email নিরাপদ জায়গায় টুকে রাখুন — Camera-Ready জমার সময় দুটোই লাগবে।
- পেপার Accepted হওয়ার পরই Camera-Ready ফাইল আপলোড করুন, নির্ধারিত ফরম্যাটে (PDF/Word, ১৫ MB-এর মধ্যে)।
- আমন্ত্রিত স্পিকার হলে আয়োজকের পাঠানো ব্যক্তিগত লিংকেই Speaker Form পূরণ করুন।
- ইভেন্ট শেষে Events পাতা থেকে নিজের সার্টিফিকেট যাচাই করে নিন।

⊘ বর্জনীয় (Don't)

- Submission ID ছাড়া Submission Status বা Camera-Ready পাতায় খোঁজার চেষ্টা করবেন না — আগে নিশ্চিতকরণ ইমেইল দেখুন।
- পেপার Accepted হওয়ার আগেই Camera-Ready ফাইল জমা দেবেন না।
- Speaker Form-এর ব্যক্তিগত লিংক অন্য কারও সাথে শেয়ার করবেন না — এতে আপনার ব্যাংক তথ্য থাকে।
- একই পেপার একাধিকবার ভিন্ন Submission ID দিয়ে জমা দেবেন না — এতে রিভিউ প্রক্রিয়া জটিল হয়।

অ্যাক্সেস করুন এখানে: <https://topicengine.seminarportal.in/register>

TOPIC ENGINEWebsiteEvent Site TemplateConsole Demo

Topic EngineSEMINARS · WORKSHOPS · FDPs · CONFERENCESHomeAbout usSeminarConferenceWorkshopExhibitionSymposiumCampContactPlan an Event

R REGISTRATIONUser manual

Register to attend, or to present a paper.

One form for both audience registration and paper-presenter submissions — the presenter-only fields appear automatically once you select that option.

Audience / DelegatePaper Presenter

Full Name *Institution / Organization *

CategoryAttendance Mode

StudentIn-person

তথ্য

উপস্থিত থাকার জন্য নিবন্ধন করতে বা একটি গবেষণাপত্র উপস্থাপনার জন্য জমা দিতে একটি একক ফর্ম।

লক্ষ্য

একটি সহজতর প্রবেশপথের মাধ্যমে দর্শক-নিবন্ধন ও উপস্থাপক-জমা উভয়ই সামলানো।

কার্যকারিতা / যেভাবে কাজ করে

একটি একীভূত রেজিস্ট্রেশন ফর্ম যেখানে উপস্থাপক-বিকল্প নির্বাচন করলেই কেবল উপস্থাপক-সংক্রান্ত ক্ষেত্রগুলি (সারাংশ, ট্র্যাক, সহ-লেখক) স্বয়ংক্রিয়ভাবে প্রদর্শিত হয়।

উপকারিতা

উপস্থিতকারী ও গবেষণাপত্র-উপস্থাপক উভয়ের জন্য একটি সহজ ফর্ম মানে কম সহায়তা-প্রশ্ন এবং মসৃণ নিবন্ধন অভিজ্ঞতা।

যেভাবে ব্যবহার করবেন — ধাপে ধাপে

- আপনি উপস্থিত থাকতে নাকি গবেষণাপত্র উপস্থাপন করতে নিবন্ধন করছেন তা বেছে নিন।
- উপস্থাপন করলে, সেই বিকল্প নির্বাচনের পর প্রদর্শিত উপস্থাপক-নির্দিষ্ট ক্ষেত্রগুলি লক্ষ্য করুন।
- প্রয়োজনীয় বিবরণ পূরণ করে ফর্মটি জমা দিন।
- একটি নিশ্চিতকরণের জন্য অপেক্ষা করুন এবং ইভেন্ট শেষে আপনার তালিকা বা সার্টিফিকেটের জন্য পরে Events পাতা দেখুন।



অ্যাক্সেস করুন এখানে: <https://topicengineseminarportal.in/submission-status>



Topic Engine

SEMINARS · WORKSHOPS · FDPs ·
CONFERENCES[Home](#)[About us](#)[Seminar](#)[Conference](#)[Workshop](#)[Exhibition](#)[Symposium](#)[Camp](#)[Contact](#)[Plan an Event](#)

• SUBMISSION STATUS

Check the review status of your paper.

Enter the Submission ID you received when you submitted — it looks like EVT-SUB-0007.

Submission ID

NS26-SUB-0007

Check Status

• START PLANNING

Planning an academic event?

Let our experts transform your vision into a professionally executed, audit-ready experience.

তথ্য

আপনার জমা দেওয়া পেপার/অ্যাবস্ট্রাক্ট রিভিউ প্রক্রিয়ার কোন ধাপে আছে তা সরাসরি নিজে দেখে নিন।

কার্যকারিতা / যেভাবে কাজ করে

শুধু Submission ID লিখে "Check Status" ক্লিক করলেই বর্তমান রিভিউ স্ট্যাটাস (received / under review / accepted / rejected) দেখায়।

লক্ষ্য

প্রতিটি প্রশ্নের জন্য আয়োজককে ইমেইল না করেই একজন উপস্থাপক নিজে তার সাবমিশনের স্ট্যাটাস জানতে পারুন।

উপকারিতা

বারবার ইমেইল করে "আমার পেপারের কী খবর" জিজ্ঞাসা না করেই একজন উপস্থাপক তাৎক্ষণিক নিজে জেনে নিতে পারেন, যা উভয় পক্ষের সময় বাঁচায়।

যেভাবে ব্যবহার করবেন — ধাপে ধাপে

- রেজিস্ট্রেশনের সময় পাওয়া আপনার Submission ID খুঁজে বের করুন (নিশ্চিতকরণ ইমেইলে থাকে)।
- পাতার "Submission ID" বক্সে সেটি টাইপ করুন।
- "Check Status" বোতামে ক্লিক করুন।
- স্ট্যাটাস "Accepted" দেখালে, Camera-Ready Paper পাতায় গিয়ে আপনার চূড়ান্ত পেপার আপলোড করুন।



অ্যাক্সেস করুন এখানে: <https://topicengineseminarportal.in/camera-ready>



Topic Engine

SEMINARS · WORKSHOPS · FDPs ·
CONFERENCES

Home

About us ▾

Seminar ▾

Conference ▾

Workshop ▾

Exhibition ▾

Symposium ▾

Camp ▾

Contact

Plan an Event

CAMERA-READY PAPER

Upload your final, camera-ready paper.

For accepted submissions only. Enter your Submission ID and the corresponding-author email you submitted with, then attach your final file.

Submission ID *

NS26-SUB-0007

Corresponding Author Email *

Camera-Ready File *

(PDF or Word, up to 15 MB)

Choose File No file chosen

Upload Camera-Ready Paper

© 2026 Topic Engine — operated by CHRD Innovation Pvt. Ltd.

Topic Engine securely handles your data in accordance with the DPDP Act 2023. Watch: Bengali · Hindi · English

তথ্য

আপনার পেপার গ্রহণ (accept) হওয়ার পর চূড়ান্ত সংস্করণ জমা দেওয়ার পাতা।

লক্ষ্য

গৃহীত প্রতিটি পেপারের চূড়ান্ত ফাইল ইমেইলে ছড়িয়ে-ছিটিয়ে না রেখে একটি নির্দিষ্ট জায়গায় সংগ্রহ করা।

কার্যকারিতা / যেভাবে কাজ করে

Submission ID, Corresponding Author Email এবং একটি PDF বা Word ফাইল (সর্বোচ্চ ১৫ MB) আপলোড করে জমা দেওয়া যায়।

উপকারিতা

চূড়ান্ত পেপার হারিয়ে যাওয়া বা ইমেইলে খুঁজে না পাওয়ার ঝুঁকি থাকে না — প্রতিটি ফাইল Submission ID-র সাথে সরাসরি যুক্ত থাকে।

যেভাবে ব্যবহার করবেন — ধাপে ধাপে

- শুধুমাত্র আপনার পেপার "Accepted" হলে এই পাতা ব্যবহার করুন।
- Submission ID লিখুন (যেমন NS26-SUB-0007 ফরম্যাটে)।
- যে ইমেইল দিয়ে জমা দিয়েছিলেন, সেই Corresponding Author Email লিখুন।
- "Choose File" ক্লিক করে PDF বা Word ফাইল (সর্বোচ্চ ১৫ MB) বেছে নিন এবং "Upload Camera-Ready Paper" ক্লিক করুন।



অ্যাক্সেস করুন এখানে: <https://topicengine.seminarportal.in/speaker-form>



Topic Engine

SEMINARS · WORKSHOPS · FDPs ·
CONFERENCES

Home

About us ▾

Seminar ▾

Conference ▾

Workshop ▾

Exhibition ▾

Symposium ▾

Camp ▾

Contact

Plan an Event

T

SPEAKER LOGISTICS

This link is missing its invitation ID.

Please use the exact link the organizing committee sent you, or contact them for a fresh one.

© 2026 Topic Engine — operated by CHRD Innovation Pvt. Ltd.

Topic Engine securely handles your data in accordance with the DPDP Act 2023. Watch: [Bengali](#) · [Hindi](#) · [English](#)

তথ্য

আয়োজক কমিটির পাঠানো ব্যক্তিগত লিংকে খোলা একটি ফর্ম, যেখানে একজন আমন্ত্রিত স্পিকার নিজের ভ্রমণ ও ব্যাংক বিবরণ দেন।

লক্ষ্য

প্রতিটি বিবরণ ফোনে বা ইমেইলে বারবার জিজ্ঞাসা না করে একবারেই সংগ্রহ করা।

কার্যকরিতা / যেভাবে কাজ করে

Travel mode, শহর, আসা-যাওয়ার তারিখ ও সময়, পিকআপ/থাকার প্রয়োজন, খাদ্য পছন্দ, এবং ব্যাংক অ্যাকাউন্ট বিবরণ (নাম, নম্বর, IFSC, PAN) — সবকিছু একটি ফর্মে।

উপকারিতা

ফোন-ইমেইলে বারবার তথ্য চাওয়া-পাওয়ার ঝামেলা ছাড়াই আয়োজক কমিটি সরাসরি প্রয়োজনীয় সব তথ্য পেয়ে যায়, ফলে ভ্রমণ ভাতা (TA-DA) দ্রুত মেটে।

যেভাবে ব্যবহার করবেন — ধাপে ধাপে

- আয়োজক কমিটির পাঠানো নির্দিষ্ট (ব্যক্তিগত) লিংকেই এই পাতা খুলুন — সরাসরি টাইপ করা ঠিকানা কাজ করবে না, প্রতিটি লিংকে একটি ইউনিক আমন্ত্রণ-আইডি যুক্ত থাকে।
- আপনার ভ্রমণের ধরন, শহর, তারিখ ও সময় পূরণ করুন।
- পিকআপ/থাকার প্রয়োজন ও খাদ্য পছন্দ জানান।
- ব্যাংক অ্যাকাউন্টের বিবরণ (নাম, নম্বর, IFSC, প্রযোজ্য হলে PAN) দিয়ে "Save My Details" ক্লিক করুন — পরে দরকার হলে "Edit my details" দিয়ে বদলাতে পারবেন।

অ্যাক্সেস করুন এখানে: <https://topicengineseminarportal.in/events>

The screenshot shows the Topic Engine website interface. At the top, there's a navigation bar with links for TOPIC ENGINE, Website, Event Site Template, Console Demo, and a language selector (বাংলা). Below this is a secondary navigation bar with links for Home, About us, Seminar, Conference, Workshop, Exhibition, Symposium, and Camp. A 'Contact' link and a 'Plan an Event' button are also visible. The main content area features a large blue banner with the text 'Upcoming and delivered.' and a 'User manual' link. Below the banner, there's a section for 'International Seminar — Reimagining Teacher Training' marked as 'Delivered' on August 26. It mentions 'Baikuntha College of Education · hybrid · 3 nations represented' and provides a link to the 'Event site'. To the right, there's a 'Verify a certificate' section with a text input field containing 'TE - 2026 - 0000' and a 'Verify' button. At the bottom, there's a dark blue footer with the text 'START PLANNING' and 'Planning an academic event?'.

তথ্য

প্রতিটি আসন্ন ও সম্পন্ন ইভেন্ট, সাথে সার্টিফিকেট যাচাই, এক তালিকায়।

লক্ষ্য

জনসাধারণকে দেখতে দেওয়া কী নির্ধারিত আছে এবং তাদের পাওয়া সার্টিফিকেটের সত্যতা নিশ্চিত করতে দেওয়া।

কার্যকারিতা / যেভাবে কাজ করে

একটি জীবন্ত ইভেন্ট তালিকা (আসন্ন ও অতীত) সাথে একটি সার্টিফিকেট-যাচাই বাক্স যা একটি সার্টিফিকেট আইডি প্ল্যাটফর্মের রেকর্ডের বিরুদ্ধে যাচাই করে।

উপকারিতা

একটি তালিকায় আসন্ন ইভেন্ট দেখা যায় এবং যে কেউ সার্টিফিকেটের সত্যতা যাচাই করতে পারে, যা প্রতিষ্ঠানের সুনাম রক্ষা করে।

যেভাবে ব্যবহার করবেন — ধাপে ধাপে

1. আসন্ন বা অতীত ইভেন্টের জন্য তালিকাটি দেখুন।
2. সার্টিফিকেট যাচাই করতে, QR কোডের পাশে ছাপানো সার্টিফিকেট আইডি খুঁজুন।
3. সেই আইডি যাচাই বাক্সে লিখুন এবং প্রদর্শিত ফলাফল নিশ্চিত করুন।
4. প্রত্যাশিতভাবে সার্টিফিকেট যাচাই না হলে সরাসরি আয়োজক প্রতিষ্ঠানের সাথে যোগাযোগ করুন।